

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de septiembre de 2021

Lic. Francisco José Quezada Jurado
Administrador General
Despacho Superior
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimado señor Administrador General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

| | | | |
|---|---|----------------------|---------------------------------|
| Nombre completo del Contratista: | <u>Daniel Estuardo Contreras Gordillo</u> | CUI: | <u>1704 53618 0101</u> |
| Número de contrato: | <u>029-175-2021</u> | Acuerdo Ministerial: | <u>673-2021</u> |
| Servicios (Técnicos o Profesionales): | <u>Profesionales</u> | Nit del Contratista: | <u>6548850-4</u> |
| Número de Factura: | <u>1873495034</u> | Serie: | <u>6EA8AO06</u> |
| Honorarios Mensuales: | <u>Q. 13,000.00</u> | Período del Informe: | <u>Septiembre 2021.</u> |
| Monto Total del Contrato | <u>Q. 78,000.00</u> | Plazo del Contrato: | <u>01/07/2021 al 31/12/2021</u> |
| Unidad Administrativa donde presta los servicios: | <u>Dirección de Recursos Humanos</u> | | |

Objetivos del Contrato: "EL PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios PROFESIONALES para LA DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA DIRECCIÓN SUPERIOR DEL MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas sino únicamente enunciativas (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Se asesoró y orientó en aspectos de salud a los trabajadores y trabajadoras del ministerio.
- Se asesoró en el diseño, elaboración del plan de trabajo y desarrollo de lineamientos para la adecuada atención en la Clínica de Atención.
- Se asesoró y asistió médicamente al personal de todas las Unidades Ejecutoras del Ministerio.
- Se asesoró en la implementación y seguimiento del plan de prevención institucional para la prevención del COVID-19.
- Se brindó asesoría en el registro y seguimiento de pacientes atendidos en la clínica, así como de los casos sospechosos y/o positivos a COVID-19.
- Se brindó asesoría en los planes o programas de prevención que se desarrollan en el Ministerio.
- Se brindó asesoría y se proporcionó la atención médica necesaria ante las emergencias que los trabajadores y trabajadoras del ministerio presentaron.
- Se brindó asesoría y se participó en las reuniones para implementar medidas preventivas dentro de la institución.
- Se asesoró en el registro y se dio seguimiento a los pacientes atendidos en la clínica.
- Se asesoró en el registro de los casos sospechosos y/o positivos para la enfermedad COVID-19.
- Se dio seguimiento a los casos confirmados con la enfermedad COVID-19.
- Se brindó asesoría y se proporcionó atención médica de emergencias que los trabajadores y trabajadoras del ministerio presentaron.
- Se brindó asesoría en la compra de la vacuna contra la influenza a la delegación de RRHH del Viceministerio del Deporte y la Recreación.

Daniel Estuardo Contreras Gordillo
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Lic. Estuardo José Valdés Rivas
Director
Dirección de Recursos Humanos
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)